

СОГЛАСОВАНО

Председатель родительского комитета
МБДОУ Детский сад «Звёздочка»
г. Заозерного
Протокол № ____ «01» сентября 2022г


подпись

/Н.В. Налобина/
Ф.И.О.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ Детский сад
«Звёздочка» г. Заозерного
Приказ № 36-ОД от 01.09.2022г


подпись

/Н.А. Юрьева/
Ф.И.О.

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ПСИХОЛОГО - ПЕДАГОГИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ И ДЕТЕЙ, НЕ ПОСЕЩАЮЩИХ ДОШКОЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Консультационном центре в МБДОУ Детский сад «Звёздочка» г. Заозерного для родителей несовершеннолетних детей, а также для граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Консультационный центр), определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи. Консультационный центр не является самостоятельной организацией и представляет собой объединение специалистов организации для комплексной поддержки семьи.

1.2. Консультационный центр создается с целью предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям), повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, образования и воспитания несовершеннолетних детей.

1.3. Основными задачами деятельности Консультационного центра являются:

- обеспечение единства семейного и общественного воспитания;
- оказание помощи родителям (законным представителям) и их детям для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательное учреждение;

1.4. В Консультационный центр могут обращаться следующие категории граждан:

- родители детей дошкольного возраста, не посещающие детские сады;
- родители, чьи дети находятся на семейном обучении;
- родители детей с ОВЗ, инвалидностью;

- граждане, желающие принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;

- родители, нуждающиеся в помощи при воспитании детей, имеющих различные проблемы в поведении, развитии, социализации.

1.5. Деятельность Консультационного центра осуществляется в соответствии с Семейным кодексом РФ от 29.12.1995 №223-ФЗ; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014" Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".

1.6. Предоставление методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи специалистами Консультационного центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальных сайтах, стендах образовательных организациях.

1.8. Общее руководство, контроль, материальное обеспечение работы Консультационного центра и определение графика работы возлагается на руководителя образовательной организации.

2. Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

2.1. Для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в Консультационном центре специалисты самостоятельно подбирают программы, педагогические технологии, методики и т.п.

2.2. Содержание работы специалистов Консультационного центра определяется запросом родителей, индивидуальными особенностями семьи и ребёнка и основными направлениями работы Консультационного центра.

2.3. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

- обучение - информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных

представителей) с целью объединения требований к ребёнку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- консультирование - информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодоление кризисных ситуаций;

- психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;

- социальная адаптация ребенка в детском коллективе;

- развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

2.4. Консультационный центр посещают родители с ребенком или без него.

2.5. К работе в Консультационном центре могут привлекаться следующие специалисты: педагог-психолог, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе, старший воспитатель, дефектолог, учитель - логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, медицинская сестра (при наличии в штате образовательной организации).

2.6. Ведение документации Консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

2.7. Родитель оформляет заявление на имя руководителя Консультационного центра о возможности посещения Консультационного центра.

2.8. Учет обращений родителей (законных представителей) за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи ведётся в журнале учета консультаций специалистов Консультационного центра.

2.9. После обращения родителей (законных представителей) в Консультационный центр родитель заполняет анкету оценки удовлетворенности помощью специалистов Консультационного центра.

2.10. Работа Консультационного центра строится на основе учета запросов родителей (по письменному заявлению, телефонному или личному обращению).

2.11. Для посещения родителем (законным представителем) вместе с ребенком Консультационного центра необходимо предоставление медицинской справки об эпидокружении.

2.12. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется в помещениях организации.

2.13. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, исходя из кадрового состава образовательной организации.

2.14. Специалисты Консультационного центра осуществляют взаимодействие с медицинскими учреждениями, центрами психолого-педагогической поддержки, центрами социальной поддержки населения и другими организациями.

3. Права и обязанности участников деятельности Консультационного центра.

3.1. Права и обязанности, социальные гарантии каждого участника определяются законодательством РФ, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики педагогических работников, договором с родителями (законными представителями).

3.2. Родители (законные представители) имеют право:

- бесплатно получать индивидуальную консультативную помощь;
- получать индивидуальную консультацию по заявленной проблеме воспитания и развития ребенка;
- знакомиться с педагогической литературой по интересующей проблеме.

3.3. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования деятельности Консультационного центра, не противоречащие законодательству РФ, и данному Положению;
- получать консультации в соответствии с графиком работы Консультационного центра.

3.4. Специалисты, консультирующие в центре, имеют право:

- оказывать консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям;
- принимать участие в определении режима функционирования и тематики организованных мероприятий Консультационного центра.

3.5. Специалисты, консультирующие в центре, обязаны:

- обеспечить консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям в рамках установленного графика работы Консультационного центра;
- своевременно и качественно готовиться к мероприятиям в рамках режима Консультационного центра;
- соблюдать режим функционирования Консультационного центра.

4. Контроль за предоставлением методической, психологопедагогической, диагностической и консультативной помощи

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

4.2. Внутренний контроль проводится руководителем образовательной организации в виде текущего и итогового контроля.

4.3. Внешний контроль за предоставлением методической, психологопедагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется Управлением образования администрации Рыбинского района.

4.4. Ответственность за работу Консультативного центра несёт руководитель организации.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа заведующего ДОУ.

5.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение вносятся по мере необходимости и подлежат утверждению заведующим ДОУ.

5.3. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

Управление образования администрации Рыбинского района

ПРИКАЗ

15.08.2022 г

г. Заозерный

№ 374

О создании
Консультационных центров

В рамках реализации регионального проекта "Поддержка семей, имеющих детей", с целью создания условий для повышения компетентности родителей несовершеннолетних детей в вопросах образования и воспитания путем предоставления психолого-педагогической, методической, диагностической и консультативной помощи, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Консультационные центры с 01.09.2022 г. в:

- МБДОУ "Бородинский детский сад "Тополёк";
- МБДОУ "Уральский детский сад "Одуванчик";
- МБДОУ Детский сад «Звёздочка» г. Заозерного;
- МБДОУ « Александровский детский сад «Светлячок».

2. Руководителям "Бородинский детский сад "Тополёк", МБДОУ "Уральский детский сад "Одуванчик", МБДОУ «Александровский детский сад «Светлячок», МБДОУ Детский сад «Звёздочка» г. Заозерного:

- организовать процесс оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям)
- утвердить положение и план работы Консультационного центра;
- разместить информацию о работе Консультационных центров в доступном для родителей месте (на официальном сайте дошкольной организации, на информационных стендах дошкольной организации), в средствах массовой информации;
- обеспечить предоставление информации в Управление образования о количестве предоставленных услуг и уровне удовлетворенности качеством их оказания по запросу.

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель Управления образования



Т.Н. Ксензова