

Принято на заседании
Педагогического совета ДОО
Протокол №4 от 25.05.2021

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ Детский сад
«Звёздочка» г. Заозерного
Приказ от 25.05.2021 №27-ОД

Юрьева Н.А.



**Программа обеспечения функционирования
внутренней системы оценки качества
образования (ВСОКО)
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения Детский сад «Звёздочка»
города Заозерного**

г. Заозерный

2021 год

Пояснительная записка

Программа обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее - Программа) регламентирует процесс функционирования оценки качества образования МБДОУ Детский сад «Звёздочка» города Заозерного (далее - МБДОУ) и устанавливает её содержание и порядок осуществления.

1. Программа ВСОКО в МБДОУ разработана в соответствии с: 1. п.3 ст.11 Федерального закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

3. Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования".

4. ФГОС ДО, утверждённым Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155.

5. Письмом Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования РФ от 31.07.2012г. № 03-20/н/20 «Об организации внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении».

6. Уставом МБДОУ.

ВСОКО в МБДОУ рассматривается как деятельность, направленная на обеспечение принятия своевременных и обоснованных управленческих и педагогических решений.

Цель Программы - получение анализа, открытое и доступное распространение объективной информации о состоянии качества образования МБДОУ, также качества присмотра и ухода за детьми, тенденциях и причинах его изменения для принятия управленческих решений.

В соответствии с целью, основными задачами, которые решаются в процессе функционирования ВСОКО МБДОУ являются:

1. Реализация единых концептуально-методологических и организационно - технологических подходов к оценке качества образования, мониторингу системы образования МБДОУ. Формирование единых потоков информации о качестве образования и системы баз данных об актуальном состоянии системы образования в МБДОУ.

2. Создание условий для реализации механизмов общественно-профессиональной экспертизы, гласности и коллегиальности в области ВСОКО, присмотра и ухода за детьми в МБДОУ.

3. Выявление факторов, влияющих на качество образования и принятие обоснованных управленческих решений.

4. Информированность участников образовательных отношений и всех заинтересованных лиц о качестве образования в МБДОУ.

Основные цели и задачи ВСОКО МБДОУ определяют её функции:

1. Организующая, способствующая взаимосвязи всех составных компонентов образовательной системы МБДОУ.
2. Интегративная, подчиняющая МБДОУ общей цели – обеспечению качественного образования.
3. Диагностическая, предполагающая накопление эмпирических данных о свойствах качества образования, отслеживание основных тенденций на уровне МБДОУ и выявление факторов, определяющих эффективность образовательного процесса и их связь с результатами образования.
4. Регулятивная, стимулирующая через средства оценивания деятельности всех субъектов образовательного процесса по устранению недостатков, повышению эффективности деятельности и улучшению качества деятельности МБДОУ.
5. Прогностическая, позволяющая на основе собираемых данных ВСОКО осуществлять прогноз основных тенденций в области качества образования и состояния системы образования в МБДОУ и своевременно принимать необходимые управленческие решения.

Качество функционирования ВСОКО МБДОУ обеспечивается следующих принципов:

1. Системность и преемственность функционирования ВСОКО МБДОУ как целостной структуры взаимосвязанных и взаимодополняющих друг друга составляющих, преемственность в проведении оценочных процедур.
2. Объективность - обеспечение надёжности оценочных процедур, нормативного характера формирования и развития ВСОКО МБДОУ.
3. Технологичность - процесс сбора информации должен быть направлен на реализацию взаимосвязанных и соподчинённых действий, обеспечивающих достижения гарантируемого результата.
4. Открытость и доступность - обеспечение доступности различных слоёв населения к информации о механизмах, процедурах и результатах оценки, о состоянии системы образования в рамках действующего законодательства.

К объектам ВСОКО МБДОУ относятся:

1. Качество условий осуществления образовательной деятельности МБДОУ.
2. Качество процессов деятельности МБДОУ.
3. Результативность деятельности МБДОУ.
4. Качество управления МБДОУ.

Программа определяет: направления оценки, исчерпывающий систематизированный перечень объектов оценки, характеризующих их показатели и индикаторов эффективности. В отношении каждого показателя указаны используемые методы и средства сбора первичных данных, периодичность сбора этих данных, их статистической (аналитической) обработки и предоставления результатов указанной обработки.

В приложении к каждому блоку Программы представлены технологические карты, содержащий инструментарий оценивания показателей, заявленных в программе.

В целях обеспечения полной и своевременной реализации в Программе определены конкретные исполнители из числа работников, чья профессиональная деятельность непосредственно с созданием и поддержанием необходимых образовательных, материально-технических, санитарно-гигиенических и иных условий для осуществления образовательного процесса, а так же должностных лиц МБДОУ, непосредственно осуществляющих сбор, обработку, предоставление и хранение информации.

Правовая регламентация Программы является основанием для внесения дополнений в должностные инструкции работников МБДОУ, ссылками на эту программу.

Блок 1. Условия реализации основной образовательной программы – программы дошкольного образования

№	Направление мониторинга	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект внутренней оценки качества образования	Методы и средства сбора данных	Периодичность	Предоставление данных	Ответственные
1.	Условия реализации основной образовательной программы	Психолого-педагогические условия	Уважительное отношение педагога к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях	Анкетирование родителей, открытые мероприятия, наблюдение в течение дня	1 раз в год Ежедневно	Отчёт о самообследовании. Периодические отчёты (по запросу)	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
			Использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующие их возрастным и индивидуальным особенностям	Анкетирование родителей, Анализ рабочих программ педагогов, в том числе адаптированных.	1 раз в год		
			Построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития	Анализ планирования деятельности, открытые мероприятия, наблюдение в течение дня за организацией разных видов деятельности	Ежедневно		
			Поддержка педагогом положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности				
			Поддержка инициативы и самостоятельности детей в деятельности, специфических для них видах деятельности				
			Возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения				
			Защита детей от всех форм физического и психического насилия				
			Поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность				
2	Условия реализации основной образовательной программы	Развивающая предметно - пространственная среда организации образовательной деятельности	Содержательная насыщенность	Анкетирование родителей, Анализ рабочих программ педагогов, в том числе адаптированных. Анализ планирования деятельности, открытые мероприятия, наблюдение в течение дня за	1 раз в год Ежедневно	Отчёт о самообследовании. Периодические	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
			Трансформируемость пространства				
			Полифункциональность материалов				
			Вариативность развивающей предметно-пространственной среды				
			Доступность развивающей предметно-пространственной среды				
			Безопасность развивающей предметно-				

			пространственной среды	организацией разных видов деятельности		отчёты (по запросу)	
3	Условия реализации основной образовательной программы	Информационно-методические условия организации образовательной деятельности	Информационная поддержка образовательной деятельности на основе современных информационных технологий	Анализ	Октябрь Апрель	Форма 85 Самообследование	Заведующий, старший воспитатель
			Укомплектованность печатными и электронными информационными образовательными ресурсами.	Анкетирование Опрос. Анализ	Январь	Аналитическая справка	Старший воспитатель
			Степень удовлетворенности участников образовательных отношений осуществлением образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации	Анкетирование Опрос. Анализ	Январь	Аналитическая справка	Старший воспитатель
			Состояние организационно-методической работы с педагогическими работниками дошкольной образовательной организации	Анализ	Май	Форма 85 Самообследование	Заведующий
4	Качество условий осуществления образовательной деятельности ДОО	Финансовые условия	Расходы на оплату труда работников, реализующих ООП ДО	Анализ статистической информации	1 раз в год по итогам финансового года	Форма 85 Самообследование Отчёт по реализации плана ФХД и муниципального задания	Заведующий
			Расходы на приобретение средств обучения, соответствующих материалов	Анализ документации			Заведующий
			Расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по профилю их педагогической деятельности	Анализ документации			Заведующий
			Информация о финансовом обеспечении, представленная на официальном сайте образовательной организации	Анализ официального сайта ДОО			Старший воспитатель
			Предоставление дополнительных образовательных услуг, в том числе платных	Анализ документации			Старший воспитатель
5	Условия реализации основной образовательной программы	Материально-технические условия	Требования к материально-техническому обеспечению программы	Сбор цифровых данных	1 раз в год	1 раз в год (до начала учебного года)	Заместитель по АХЧ, старший воспитатель, педагоги
			Требования к оснащённости информационно-коммуникативными средствами, используемыми в целях образования	Сбор цифровых данных	1 раз в год	1 раз в год (до начала учебного года)	Заместитель по АХЧ, старший воспитатель, специалисты
			Требования к состоянию и содержанию территории, зданий и помещений в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами	Наблюдения	4 раза в год	При выявлении нарушений	Заместитель по АХЧ, Специалист по охране труда

			Требования к контролю организации питания	Наблюдения	1 раз в год	При выявлении нарушений	
			Требования к охране здания и территории	Наблюдения	1 раз в год	По окончании проверки	Специалист по охране труда
			Требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности	Наблюдения	Ежемесячно – до 1 раза в год	При выявлении нарушений	Специалист по охране труда
			Требования к информационному обеспечению	Наблюдения	1 раз в год	1 раз в год (до начала учебного года)	Заместитель по АХЧ, старший воспитатель
			Требования к доступной среде	Наблюдения	1 раз в год	1 раз в год (до начала учебного года)	Заместитель по АХЧ, старший воспитатель
6	Условия реализации основной образовательной программы	Кадровые условия	Укомплектованность педагогическими кадрами	Анализ	Декабрь Июнь	Форма 85 Самообследование	Заведующий, старший воспитатель
			Образовательный ценз педагогических кадров	Анализ	Декабрь Июнь	Форма 85 Самообследование	
			Уровень квалификации педагогических кадров	Анализ	Декабрь	Форма 85 Самообследование	
			Непрерывность профессионального образования педагогических кадров.	Анализ	Декабрь Июнь	Форма 85 Самообследование	
			Участие педагогов в городских, областных, всероссийских мероприятиях презентующих опыт педагогов ДОО. Активность в профессиональных сообществах.	Сбор данных, систематизация и анализ	Июнь	Форма 85 Самообследование	

Технологическая карта внутренней оценки качества условий реализации основной образовательной программы – программы дошкольного образования представлена в **Приложении 1**

Блок 3. Результативность деятельности ДОО

№	Направление мониторинга	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект внутренней оценки качества образования	Методы и средства сбора данных	Периодичность	Предоставление данных	Ответственные
1	Результативность образовательной деятельности в ДОО	Участие воспитанников в конкурсах и фестивалях (в том числе во всероссийских и международных), выставках, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях	Участие и наличие победителей на разных уровнях	Анализ, Статистические отчёты	Ежемесячно 1 раз в год (по окончании учебного года)	При составлении стимулирующих карт. Отчёт о самообследовании Форма 85К,	Старший воспитатель, педагоги
2		Участие педагогов в конкурсах и фестивалях (в том числе во всероссийских и международных), выставках, конференциях, семинарах и т.п.	Участие и наличие победителей на разных уровнях	Анализ, Статистические отчёты	Ежемесячно 1 раз в год (по окончании учебного года)	При составлении стимулирующих карт. Отчёт о самообследовании Форма 85К,	Старший воспитатель, педагоги
3		Обеспечение педагогического наблюдения за развитием ребенка	Доля педагогов, осуществляющих педагогическое наблюдение. Доля воспитанников, на которых заполнены карты развития и портфолио. Доля родителей, участвующих в оформлении портфолио	Анализ карт развития.	Сентябрь, январь, май 1 раз в год (по окончании учебного года) справка	Для дополнения и коррекции рабочих программ Отчёт о самообследовании	Старший воспитатель, педагоги
4		Укрепление и сохранение здоровья воспитанников	Доля посещаемости воспитанниками дошкольного образовательного учреждения (в среднем за год), доля пропусков по болезни. Отсутствие травматизма,	Анализ документации (табеля посещаемости, листы здоровья) Отчёты по травматизму. Статистические отчёты	Ежемесячно 1 раз в год (по окончании учебного года) справка	Отчёт о самообследовании Форма 85К, Выполнение муниципального задания	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
5		Результаты педагогической диагностики (внутренние)	Увеличение доли детей высоких показателей педагогической	Анализ документации	2 раза в год (на начало и по	Отчёт о самообследовании	Старший воспитатель,

			диагностики освоения детьми ООП по сравнению с предыдущим периодом. Привлечение родителей к проведению диагностики.		окончании учебного года) справка		педагоги
6	Результативность образовательной деятельности в ДОО	Готовность к обучению в школе	Наличие положительных отзывов педагогам и СОШ о готовности детей к школе	Наблюдения, диагностика, анализ документации	1 раз в год (по окончании учебного года) справка	Отчёт о самообследовании	Старший воспитатель, педагоги
7		Социализация воспитанника	Наличие высоких результатов адаптации в ДОО и СОШ Результативность адаптации детей ОВЗ к обучению в ДОО	Наблюдения, анализ документации	Ежемесячно 1 раз в год (по окончании учебного года) справка	Отчёт о самообследовании	Старший воспитатель, педагоги
8		Удовлетворённость родителей	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников ОО, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Анкетирование, опрос	1 раз в год (по окончании учебного года) справка	Отчёт о самообследовании	Старший воспитатель, педагоги
9		Инновационная деятельность	Доля педагогов участвующих в инновационных проектах за отчетный год (федеральных, региональных, муниципальных программа х, инновационных площадка х, ресурсных центрах и т.д.) Распространение инновационных технологий и предъявление передового опыта	Анализ документации	Ежемесячно 1 раз в год (по окончании учебного года) справка	Отчёт о самообследовании	Старший воспитатель, педагоги

Технологическая карта внутренней оценки результативности деятельности ДОО представлена в Приложении 3

Блок 4. Качество управления ДОО (воздействие управляющей подсистемы на управляемую, на протекающие в ней процессы посредством информационных сигналов или управленческих действий)

№	Направление мониторинга	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект внутренней оценки качества образования	Методы и средства сбора данных	Периодичность	Предоставление данных	Ответственные
1	Качество управления ДОО	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования	Наличие программы развития и другие локальные, нормативные акты. Отсутствие предписаний надзорных органов. Своевременное устранение замечаний правовых и внештатных технических инспекторов труда Профсоюза Отсутствие объективных обращений (жалоб) граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций	анализ документации	1 раз в год дополнительно-по запросу	Отчёт по самообследованию, Ежегодные отчёты учредителю, Отчёты надзорным органам об исполнении предписаний	Заведующий, Старший воспитатель, Заместитель по АХЧ
2		Функционирование системы государственно - общественного управления	Эффективность работы органов управления ОУ (наличие нормативно – правовых документов, планов, отчетов и эффективных результатов деятельности): коллегиальных органов управления (Общее собрание (конференция) работников, Управляющий, педагогический совет учреждения), - совета родителей (законных представителей), профессионального союза работников образовательного учреждения Наличие инициативных рабочих групп, комиссий. Эффективность развития шефских и иных социальных партнерских взаимоотношений (наличие договоров, планов, эффективных результатов совместной деятельности)	анализ документации, регламентирующей деятельность	По положениям (не реже 1 раза в квартал)	Отчёт по самообследованию Ежегодные отчёты учредителю, Отчёты надзорным органам об исполнении предписаний	Заведующий, председатели советов, руководители групп
3		Организация образовательной деятельности, в том числе дополнительных образовательных услуг	Результативность реализации ООП ДОО. Доля детей, пользующихся бесплатными, платными дополнительными образовательными услугами. Количество детей, не являющихся воспитанниками данной ДОО, пользующихся платными или бесплатными и дополнительными	Анализ документации, опросы, анкетирование	1 раз в год дополнительно-по запросу	Отчёт по самообследованию, Форма 85К., Ежегодные отчёты учредителю, Отчёты надзорным	Заведующий, Старший воспитатель

			образовательными услугами, данной ДОО. Степень удовлетворённости родителей качеством освоения ООП ДОО, платных, бесплатных дополнительных образовательных услуг.			органам об исполнении предписаний Заведую	
4	Качество управления ДОО	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	Качественная реализация системы мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья воспитанников. Снижение заболеваемости воспитанников. Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья воспитанников: - снижение заболеваемости до 10%, - снижение заболеваемости до 5%. Отсутствие в рассматриваемый период несчастных случаев с детьми, сотрудниками учреждения. Качественная организация питания воспитанников	анализ документации, отсутствие предписаний	1 раз в год дополнительно-по запросу	Отчёт по самообследованию, статистическая информация при формировании МЗ, Текущие отчёты по посещаемости и пр. 85-К Ежегодные отчёты учредителю, Отчёты надзорным органам об исполнении предписаний	Заведующий
5		Реализация инклюзивного образования в ОО	Увеличение доли воспитанников, охваченных инклюзивным образованием по возрастам. Наличие подготовленных кадров. Разработка и реализация Дорожной карты по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования , а также оказания им при этом необходимо й помощи. Реализация АОП	результаты обследования, анализ документации, анализ АОП	1 раз в год дополнительно-по запросу	Отчёт по самообследованию, Мониторинг. Ежегодные отчёты учредителю, Отчёты надзорным органам об исполнении предписаний	Заведующий, Старший воспитатель
6		Инновационная деятельность	Участие в федеральных, региональных, муниципальных программах, является инновационной, стажировочной площадкой, ресурсным центром и пр.: наличие договора, подтверждающего официальный статус ДОО, плана работы, презентация результатов деятельности.	анализ документации, анкетирование	1 раз в год дополнительно-по запросу	Отчёт по самообследованию, Ежегодные отчёты учредителю, Отчёты надзорным органам об исполнении предписаний	Заведующий, Старший воспитатель
7		Комплексная безопасность	Наличие утвержденного руководителем ДОО паспорта безопасности ДОО.	Анализ документации.	1 раз в год	Отчёт по самообследованию,	Заведующий, специалист по

			Наличие системы видеонаблюдения. Наличие «тревожной кнопки» или другой охранной сигнализации. Наличие огороженной территории для прогулок. Оценка родителями обучающихся условий, созданных в ДОО, как безопасных для пребывания детей	Анкетирование	дополнительно-по запросу	Ежегодные отчёты учредителю, Отчёты надзорным органам об исполнении предписаний	ОТ, заместитель заведующегопо АХЧ.
8	Качество управления ДОО	Открытость и доступность ДОО для участников ОО	Полнота и актуальность информации об организации, размещенной на официальном сайте сети «Интернет». Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет	Анализ сайта, анкетирование участников образовательных отношений	1 раз в год дополнительно-по запросу	Отчёт по самообследованию, Мониторинг ФИРО, Ежегодные отчёты учредителю, Отчёты надзорным органам об исполнении предписаний	Заведующий, старший воспитатель, администратор сайта
9		Развитие системы управления охраной труда	Наличие программы производственного контроля Наличие специалиста по ОТ Специальная оценка условий труда Паспорта безопасности	анализ документации	1 раз в год дополнительно-по запросу	Ежегодные статистические отчёты	Заведующий, специалист по ОТ
10		Организация финансовой и хозяйственной деятельности учреждения	Качественное ведение нормативно -правовой, финансово-хозяйственной и иной документации, своевременное предоставление отчетов, материалов и др. Наличие и выполнение плана ФХД	анализ документации	1 раз в год дополнительно-по запросу	Отчёт учредителю о выполнении	Заведующий
	Выполнение муниципального задания		анализ документации	1 раз в год дополнительно-по запросу	Заполнение таблицы «Отчет по исполнению муниципального задания»	Заведующий	
	Техническое состояние зданий дошкольной образовательной организации (Потребность в капитальном, текущем ремонте, виды благоустройства)		Результаты обследования	1 раз в год дополнительно-по запросу	Отчёты надзорным органам об исполнении предписаний, 85-К Мониторинг ВИРО	Заведующий Экспертная группа	

Технологическая карта внутренней оценки качества управления ДОО (воздействия управляющей подсистемы на управляемую, на протекающие в ней процессы посредством информационных сигналов или управленческих действий) представлена в **Приложении 4**