

ПРИНЯТО
Педагогический Совет
МБДОУ Детский сад «Звёздочка»
г. Заозерного
Протокол №3
от 11 января 2023 года

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
Детский сад «Звёздочка»
г. Заозерного
 / Н.А.Юрьева /
подпись
11 января 2023 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД «ЗВЁЗДОЧКА»
ГОРОДА ЗАОЗЕРНОГО**

г. Заозерный
2023 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об организации методической работы (далее - Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Звёздочка» города Заозерного (далее ДОО) разработано на основе основных нормативных документов Министерства образования и науки РФ и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учётом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

1.2. Положение о методической работе в ДОО определяет цели, задачи, формы организации методической работы ДОО, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

1.3. Срок данного Положения не ограничен, действует до принятия нового.

2. Цели и задачи методической работы в ДОО

2.1. Цель методической работы является повышение уровня профессиональной компетентности и педагогического мастерства педагогов для достижения качества дошкольного образования воспитанников.

2.2. Задачи методической работы в ДОО:

✓ знакомство педагогов с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности;

✓ организация системы методической работы с целью развития педагогического творчества и самореализации, инициативы педагогов. Освоение педагогами ДОО наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности воспитанников;

✓ анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта педагогов, работающих по одной проблеме. Пополнение информационного педагогического банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег. Создание собственных методических разработок, адаптация и

модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ;

✓ организация рефлексивной деятельности педагогов в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений. Оперативное реагирование на запросы педагогов по насущным педагогическим проблемам. Оказание методической помощи воспитателям.

3. Участники методической работы ДОО

Основными участниками методической работы являются: заведующий; заместитель заведующего; старший воспитатель; воспитатели; специалисты: музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-логопед, педагог-психолог.

4. Права и Обязанности участников методической работы

4.2.1. Участники методических мероприятий обязаны:

✓ проводить и посещать открытые мероприятия в соответствии с годовым планом методической работы ДОО, активно в них участвовать;

✓ участвовать в подготовке и проведении методических мероприятий;

✓ в случае отсутствия изучить информацию самостоятельно путем самообразования или пройти индивидуальное консультирование по вопросу методического мероприятия, взять предложенные материалы для изучения;

✓ выполнять план самообразования и задания, полученные в ходе методического мероприятия, своевременно и в срок сдавать их;

✓ применять знания, умений и навыки, полученные в ходе методического мероприятия в практической деятельности;

✓ анализировать и обобщать собственный опыт работы и представлять его на разных уровнях (учреждения, города, района);

✓ оказывать содействие в подготовке и принимать активное участие в различных методических мероприятиях внутри ДОО, районных и городских конференциях и конкурсах.

4.2.2. Участники методических мероприятий имеют право:

✓ вносить свои предложения по планированию методических мероприятий и их содержанию и формам проведения;

✓ высказывать свое мнение в процессе проведения методических мероприятий по обсуждаемым вопросам.

5. Документация

Методическая работа в ДОО оформляется (фиксируется) документально в форме:

- ✓ протоколов заседаний педагогических советов;
- ✓ конспектов и разработок лучших методических мероприятий;
- ✓ письменных материалов (отражающих деятельность педагога, проблемных групп, по анализу и самоанализу педагогической деятельности);
- ✓ аналитических справок по вопросам качества образования;
- ✓ рефератов, текстов докладов, сообщений, презентаций;
- ✓ разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;
- ✓ обобщенных материалов о системе работы педагогов ДОО, материалов печати по проблемам образования;
- ✓ информации с городских методических объединений, семинаров;
- ✓ дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов, воспитанников, проблемных групп).