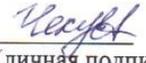


СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МБДОУ Детский сад
«Звёздочка» города Заозерного


(личная подпись)

Е.А. Чекушина
(инициалы, фамилия)

Протокол № «26» мая 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ Детский сад
«Звёздочка» города Заозерного




(личная подпись) Н.А. Юрьева
(инициалы, фамилия)

Приказ № 17-ОД от 26 мая 2016г.

Положение

об оплате труда работников

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Детский сад «Звёздочка» города Заозерного**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников МБДОУ Детский сад «Звёздочка» г. Заозерного (далее- организация) разработано в соответствии с Постановлением администрации Рыбинского района от 30.09.2014г. № 569-п «О внесении изменений в постановление администрации Рыбинского района от 22.05.2012г. №235-п «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных казенных и бюджетных образовательных учреждений Рыбинского района».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и квалификационным уровням, а также порядок выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Все льготы и гарантии, установленные трудовым законодательством для работников образовательных организаций при оплате труда в соответствии с настоящим Положением сохраняются.

II. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Оклады

2.1.1. Зарплата работников организации включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2.1.2. Система оплаты труда работников организации устанавливается с учетом:

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- профессиональных квалификационных групп (должностей работников образования, общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевых профессий рабочих, должностей медицинских и фармацевтических работников, должностей работников физической культуры и спорта, должностей работников культуры, искусства);
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представительного органа работников (ПК).

2.1.3. Фонд оплаты труда (ФОТ) формируется на основе Региональных законодательных актов.

2.1.4. Размеры должностных окладов, стимулирующих выплат максимальными размерами не ограничены и определяются организацией в пределах ФОТ самостоятельно.

2.1.5. Размеры окладов (ставок) работников устанавливаются руководителем по соответствующим профессиональным квалификационным группам (ПКГ) с учетом требований к их профессиональной подготовке и уровню квалификации (*Приложение 1*).

2.1.6. Отнесение должностей работников организации к квалификационным уровням и группам определяется в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ № 216-н от 28.05.2008г, Приказом Минздравсоцразвития РФ № 247-н от 28.05.2008г, Приказом Минздравсоцразвития РФ № 248-н от 28.05.2008г.

2.1.7. Доплаты устанавливаются на определенный период (квартал).

2.1.8. Персональные выплаты устанавливаются на основании *Приложения 2* к настоящему Положению.

2.1.9. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются с учетом мнения Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников организации, и утверждаются приказом руководителя.

2.1.10. Размер выплат стимулирующего характера определяется согласно настоящему Положению.

2.1.11. Выплаты могут быть сняты на основании приказа руководителя организации в следующих случаях:

- окончание срока действия выплаты;
- окончание дополнительной работы, за которую была назначена выплата;
- снижение качества работы, за которую определена выплата;
- длительное отсутствие сотрудника, в связи с чем не выполнена дополнительная работа, за которую была определена выплата;
- за нарушение трудовой дисциплины (опоздания, отсутствие на работе без уважительной причины, невыполнение должностных обязанностей и приказов по учреждению и т.п.), а также в случае обоснованных жалоб родителей на действия работника компенсационные выплаты могут быть сняты на определенный срок.

2.2. Компенсационные выплаты

2.2.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к должностным окладам (ставка заработной платы), или долях должностного оклада по соответствующим квалификационным уровням ПКГ, или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

2.2.2. В организации устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.2. 3. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются работникам организации на основании [статьи 147](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2.4. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся на основании [статьи 148](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2. 5. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за каждый час работы в ночное время.

Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам учреждения на основании [статьи 149](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании [статьи 153](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

Виды и размеры выплат при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются согласно *Приложению 3* к настоящему Положению и конкретизируются в Трудовом договоре работника.

2.3. Стимулирующие выплаты

2.3.1. В организации устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты (стаж работы в должности, квалификацию, наличие ученой степени, правительственные и отраслевые награды, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда));
- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- премиальные выплаты по итогам работы.

2.3.2. Конкретные размеры стимулирующих выплат максимальными размерами не ограничены и устанавливаются в соответствии с «Критериями оценки деятельности работников организации».

2.3.3. Размеры стимулирующих выплат за исключением персональных, устанавливаются в абсолютных размерах с применением балльной системы. При применении балльной оценки при установлении выплат стимулирующего характера, размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику организации, определяется по формуле (*Приложение 4*)

2.3.4. Выплаты стимулирующего характера работникам организации производятся на основании представления их непосредственных руководителей, по решению руководителя учреждения в пределах ФОТ, а также за счет дополнительных финансовых средств (от приносящей доход деятельности, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц), направленных организацией на оплату труда работников.

2.3.5. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются руководителем организации ежеквартально. Выплаты по итогам работы устанавливаются однократно.

2.3.6. Изменение размеров стимулирующих выплат производится на основании Приказа руководителя организации:

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в организации, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера стимулирующих выплат;
- при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;
- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
- при присвоении почетного звания – со дня присвоения;
- при присуждении ученой степени кандидата наук – со дня вынесения Высшей аттестационной комиссией (ВАК) решения о выдаче диплома;

2.3.7. При наступлении у работника права на изменение размера стимулирующих выплат в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы, исходя из измененного размера стимулирующих выплат, производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

2.4. Единовременная материальная помощь

2.4.1. Работникам организации в пределах утвержденного фонда оплаты труда может осуществляться выплата единовременной материальной помощи.

2.4.2. Единовременная материальная помощь работникам организации оказывается по решению заведующего в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

2.4.3. Размер единовременной материальной помощи, предоставляемой работнику организации в соответствии с настоящим Положением, не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 4.2 настоящего Положения.

2.4.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам организации производится на основании приказа заведующего с учетом положений настоящего раздела.

2.5. Порядок начисления заработной платы при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, за исполнение обязанностей отсутствующего работника без сопровождения от работы, определенной трудовым договором

Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей отсутствующего работника без сопровождения от работы, определенной трудовым договором устанавливаются:

2.5.1. Работникам, выполняющим наряду со своей работой дополнительную работу по другой профессии (должности) или обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

2.5.2. При выполнении наряду со своей основной работой дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ.

2.5.3. Размеры доплат за совмещение профессий (должностей), при расширении зон обслуживания, увеличение объема работы, за исполнение обязанностей отсутствующего работника без сопровождения от работы устанавливаются руководителем организации по соглашению сторон с учетом мнения профсоюзного комитета и максимальными размерами не ограничиваются.

III. Условия оплаты труда руководителя организации и его заместителей

3.1. Размеры, порядок и процедура установления стимулирующих выплат руководителю организации определяется соответствующим органом управления образованием.

3.2. Заработная плата заместителя руководителя организации состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.3. Должностной оклад заместителя руководителя организации, определяемый трудовым договором, устанавливается в размере 3 средних заработных плат работников, которые относятся к основному персоналу организации и устанавливается в соответствии с *Приложением 1*

3.4. Перечни должностей и профессий работников организации, которые относятся к основному персоналу по видам экономической деятельности, устанавливаются Рособразованием по согласованию с Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

3.5. Должностные оклады заместителей руководителя организации устанавливаются на 30 % ниже должностного оклада руководителя организации.

3.6. Выплаты компенсационного характера заместителя руководителя организации устанавливаются в соответствии с *Приложением 3* настоящего Положения, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

3.7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат отдельно. Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности организации для руководителей организации, их заместителей определяются согласно *Приложению 5* к настоящему Положению.

3.8. Размер персональных выплат заместителям руководителя определяется согласно *Приложению 6* к настоящему Положению

3.9. Размер выплат по итогам работы заместителям руководителя определяется согласно *Приложению 7* к настоящему Положению.

3.10. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы заместителям руководителя устанавливаются сроком на три месяца в процентах от должностного оклада.

3.11. Размер выплат по итогам работы максимальным размером не ограничивается.

3.12. Заместителям руководителя сроки установления и размер стимулирующих выплат устанавливаются приказом руководителя организации.

IV. Другие вопросы оплаты труда

4.1. Штатное расписание ежегодно утверждается руководителем организации в пределах соответствующей части ФОТ.

4.2. В штатное расписание включаются должности педагогического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, инженерно-технического и младшего обслуживающего персонала.

4.3. Штатное расписание включает в себя все должности служащих (профессии рабочих), имеющиеся в организации.

4.4. Численный состав работников организации должен быть достаточным для гарантированного выполнения функций, задач и объемов работ, установленных Учредителем.

V. Заключительные положения

5.1. Оплата труда медицинских и других работников, не относящихся к работникам образования, осуществляется в организации применительно к ПКГ и квалификационным уровням аналогичных категорий работников по видам экономической деятельности.

Приложение №1
к Положению об оплате труда работников
МБДОУ Детский сад «Звёздочка» г.Заозерного

от « » декабря 2016г.

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников организации.

**I. Профессиональная квалификационная группа
должностей работников образования**

Квалификационные уровни		Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		2713,0
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень		2857,0 <*>
2 квалификационный уровень		3170,0
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	4687,0
	при наличии высшего профессионального образования	5334,0
2 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	4906,0
	при наличии высшего профессионального образования	5587,0
3 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	5373,0
	при наличии высшего профессионального образования	6119,0
4 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	5880,0
	при наличии высшего профессионального образования	6699,0

<*> Для должности "младший воспитатель" минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 3226,0 руб.

II. Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих"

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	2857,0
2 квалификационный уровень	3013,0
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	3170,0
2 квалификационный уровень	3484,0
3 квалификационный уровень	3828,0
4 квалификационный уровень	4831,0
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	
1 квалификационный уровень	3484,0
2 квалификационный уровень	3828,0
3 квалификационный уровень	4202,0
4 квалификационный уровень	5051,0

IV. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	2454,0
2 квалификационный уровень	2572,0
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	2857,0
2 квалификационный уровень	3484,0
3 квалификационный уровень	3828,0
4 квалификационный уровень	4612,0

Приложение №2
к Положению об оплате труда работников
МБДОУ Детский сад «Звёздочка» г.Заозерного

от « » мая 2016г.

Размер персональных выплат работникам

№ п/п	Основание повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	Предельное значение повышающего коэффициента
1.	За наличие квалификационной категории: высшей квалификационной категории первой квалификационной категории второй квалификационной категории	25% 15% 10%
2.	За осуществление педагогической деятельности в условиях изменения содержания образования и воспитания: для педагогических работников дошкольных образовательных организаций	50%

Приложение №3
к Положению об оплате труда работников
МБДОУ Детский сад «Звёздочка» г.Заозерного

от « » мая 2016г.

Размер выплат по итогам работы работникам организации

Критерии оценки	Условия	Баллы
-----------------	---------	-------

результативности и качества труда работников учреждения	Наименование	Индикатор	
Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ , мероприятий	подготовка организации и образовательного процесса к учебному году	участие, без замечаний, выполнено в срок, качественно, в полном объеме	10
	подготовка организации к летне-оздоровительному сезон		
	подготовка организации к осеннее - зимнему сезону		
Подготовка и реализация акций, смотров, конкурсов и т.п.	наличие реализуемых проектов	участие	10
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности организации	создание условий для обеспечения жизнедеятельности организации и осуществления образовательного процесса	участие, без замечаний, выполнено в срок, качественно, в полном объеме	10
	наличие важных работ, мероприятий (аварийные работы, срочные и т.п.)		
Укрепление материально-технической базы	привлечение материальных средств	улучшение условий	10

Приложение №4
к Положению об оплате труда работников
МБДОУ Детский сад «Звёздочка» г.Заозерного

от « » мая 2016г.

Размер стимулирующих выплат работникам

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников организации	Условия		Предельный размер к окладу (должностн ому окладу), ставке зароботной платы	Сроки
		наименование	индикатор		
1	2	3	4	5	6
Педагог-психолог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100б	30	год
	Работа с семьями воспитанников	проведение мероприятий для родителей, семей воспитанников в организации	наличие по плану	20	1 раз в квартал
	Сопровождение воспитанников в образовательном процессе	Участие в ПМПк организации	по плану	20	1 раз в квартал
		Сопровождение педагогов в образовательном процессе, адаптация вновь поступивших детей, благоприятный психологический климат	мероприятия по плану	20	1 раз в квартал
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Разработка и реализация развивающих и	участие, презентация, лицензирован	представление проекта:		1 раз в квартал
МБДОУ			20		
Муниципальны			30		

коррекционных проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	ие, реализация	й		
		Краевой	40	
		Федеральный	50	
Осуществление дополнительных работ	участие в мероприятиях организации	участие	10	1 раз в месяц
		участие в проведении ремонтных работ и работ по благоустройству территории организации	20	1 раз в квартал
		участие в ПМПк	20	год
		работа в комиссиях, творческой группы	10	год
	ведение протоколов (педсоветов, совещаний, консилиумов и т.п.)		10	год
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников	выстраивание воспитательно го процесса в соответствии с учетом возраста, подготовленности, состояния здоровья, индивидуальных и психофизичес	отсутствие замечаний медперсонала, администрации организации, надзорных органов	30	1 раз в квартал

		ких особенностей детей, проведение уроков высокого качества			
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях и презентация опыта работы	участие, победа	уровень:		1 раз в квартал
			МБДОУ	20	
			Муниципальной	30	
			Краевой	40	
		Федеральный	50		
	Соблюдение правил внутреннего распорядка и режима образовательного процесса	отсутствие замечаний по результатам административного контроля	0	20	1 раз в квартал
Учитель-логопед	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100б	30	год
	Работа с семьями воспитанников	проведение мероприятий для родителей, семей воспитанников в организации	наличие по плану	20	1 раз в квартал
	Сопровождение воспитанников в образовательном процессе	Участие в ПМПк организации	по плану	20	год
		Сопровождение педагогов в образовательном процессе	мероприятия по плану	20	1 раз в квартал
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Разработка		представление проекта:		1 раз в

и реализация развивающих и коррекционных проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	участие, презентация, лицензирование, реализация	МБДОУ	20	квартал	
		Муниципальный	30		
		Краевой	40		
		Федеральный	50		
Осуществление дополнительных работ	участие в мероприятиях организации	участие	10	1 раз в месяц	
		участие в проведении ремонтных работ и работ по благоустройству территории организации	участие	20	1 раз в квартал
		участие в ПМПк	постоянно	20	год
		работа в комиссиях, творческой группы	член комиссии	10	год
		ведение протоколов (педсоветов, совещаний, консилиумов и т.п.)		10	год
Выплаты за качество выполняемых работ					
Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников	выстраивание воспитательно го процесса в соответствии с учетом возраста, подготовленности, состояния здоровья, индивидуальн	отсутствие замечаний медперсонала, администрации организации, надзорных органов	30	1 раз в квартал	

		ых и психофизических особенностей детей, проведение уроков высокого качества			
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях и презентация опыта работы	участие, победа	уровень:		1 раз в квартал
			МБДОУ	20	
			Муниципальной	30	
			Краевой	40	
	Федеральный	50			
	Соблюдение правил внутреннего распорядка и режима образовательного процесса	отсутствие замечаний по результатам административного контроля	0	20	1 раз в квартал
Воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100б	30	год
	Организация деятельности детей в образовательном процессе	в соответствии с нормативным и регламентирующими требованиями	постоянно	20	1 раз в квартал
	Организация работы по укреплению	ежедневное проведение	отсутствие замечаний медперсонала, администрации	20	1 раз в квартал

здоровья воспитанников	закаливающих и укрепляющих процедур	организации, надзорных органов		
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Участие в инновационной деятельности	разработка и реализация авторской программы воспитания , проектов	представление проекта:		1 раз в квартал
		МБДОУ	20	
		Муниципальной	30	
		Краевой	40	
		Федеральный	50	
Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	отсутствие травм, несчастных случаев	0	20	1 раз в квартал
	соблюдение СанПин норм	100б	30	1 раз в квартал
Эффективность работы с родителями	наличие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	20	1 раз в квартал
		посещаемость детей	не менее 80%	20
	родительская плата	100б	20	1 раз в месяц
	активные формы работы	по плану (не реже 1 р.в месс)	20	1 раз в квартал
Осуществление дополнительных работ	Участие в мероприятиях организации	участие	10	1 раз в месяц
	участие в проведении ремонтных работ и работ по благоустройству территории и учреждении	участие	20	1 раз в квартал
	участие в ПМПк	постоянно	10	год
	работа в комиссиях, творческой группе	член комиссии, участие	10	год

		руководитель первичной профсоюзной организации	постоянно	10	год	
		ведение протоколов (педсоветов, совещаний, консилиумов и т.п.)	постоянно	10	год	
Выплаты за качество выполняемых работ						
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	выстраивание воспитательно го процесса в соответствии с образовательн ой программой , проведение высокого качества образовательн ой деятельности согласно с современными нормами и требованиями	отсутствие замечаний старшего воспитателя, методиста, администрации организации	30	1 раз в квартал	
		реализация приоритетного направления организации	программы, план, проекты	30	1 раз в квартал	
		участие в конкурсах профессионал ьного мастерства	участие, победа, уровень:			1 раз в квартал
			МБДОУ	20		
			Муниципальны й	30		
Краевой	40					
Федеральный	50					
	Обобщение, презентация и публикация опыта работы	Уровень:			1 раз в квартал	
		МБДОУ	20			
		Муниципальны й	30			
		Краевой	40			
		Федеральный	50			
	Достижения	результаты	динамика более	20	1 раз в	

	воспитанников	мониторинга	30Б		квартал
		участие в конкурсах, проектах	участие, призовое место	20 50	1 раз в квартал
	Соблюдение правил внутреннего распорядка и режима образовательного процесса	отсутствие замечаний по результатам административного контроля	0	20	1 раз в квартал
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Педагогические работники: педагог дополнительного образования музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100Б	30	год
	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья детей	наличие мероприятий	по плану	30	1 раз в квартал
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Достижения детей	участие в муниципальных и региональных смотрах-конкурсах,	участие призовое место	20 50	1 раз в квартал

		соревнованиях			
	Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих родителям результаты образовательного процесса, достижения детей	наличие мероприятий	по плану	30	1 раз в квартал
	Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	отсутствие травм, несчастных случаев	0	30	1 раз в квартал
		соблюдение СанПин норм	100б	30	1 раз в квартал
	Осуществление дополнительных работ	Участие в мероприятиях организации	участие	10	1 раз в месяц
		участие в проведении ремонтных работ и работ по благоустройству территории организации	участие	20	1 раз в квартал
		участие в ПМПк	участие	10	год
		работа в комиссиях, творческой группе	член комиссии, участие	10	год
		руководитель первичной профсоюзной организации	постоянно	10	год
		ведение протоколов (педсоветов, совещаний, консилиумов и т.п.)	постоянно	10	год
	Выплаты за качество выполняемых работ				
	Высокий уровень	участие в	участие, победа,		1 раз в

	педагогического мастерства при организации образовательного процесса	конкурсах профессионального мастерства	уровень:		квартал
			МБДОУ	20	
			Муниципальный	30	
			Краевой	40	
	процесса	Обобщение, презентация и публикация опыта работы	Уровень:		1 раз в квартал
			МБДОУ	20	
			Муниципальный	30	
			Краевой	40	
	Разработка и реализация проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	участие, презентация, лицензирование, реализация	представление проекта:		1 раз в квартал
			МБДОУ	20	
			Муниципальный	30	
			Краевой	40	
Соблюдение правил внутреннего распорядка и режима образовательного процесса	отсутствие замечаний по результатам административного контроля	0		1 раз в квартал	
Младший воспитатель, помощник воспитателя	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Проведение работы по укреплению здоровья детей	ежедневное проведение совместно с воспитателем и под его руководством закаливающих и укрепляющих процедур	отсутствие замечаний медперсонала, администрации организации, надзорных органов	20	1 раз в квартал
	Организация работы по самообслуживанию,	соблюдение распорядка дня, режима	отсутствие замечаний медперсонала, администрации	20	1 раз в квартал

	соблюдению детьми распорядка дня	подачи питьевой воды, оказание необходимой помощи воспитанникам по самообслуживанию	организации, надзорных органов		
	организация детей в совместной деятельности	игровая, беседа и т.п. в соответствии с образовательной программой	отсутствие замечаний администрации организации		1 раз в квартал
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
Осуществление дополнительных работ	Участие в мероприятиях организации	участие	участие	10	1 раз в месяц
	участие в проведении ремонтных работ и работ по благоустройству территории организации	участие		20	1 раз в квартал
	работа в комиссиях	член комиссии, участие		10	год
	руководитель первичной профсоюзной организации	постоянно		10	год
Участие в мероприятиях образовательного процесса организации	по плану организации	активное участие		10	1 раз в месяц
Выплаты за качество выполняемых работ					
Соблюдение санитарно-гигиенических норм	отсутствие замечаний надзорных органов и администрации организации	0		50	1 раз в квартал
Соблюдение правил внутреннего распорядка и	отсутствие замечаний по результатам администрации	0		20	1 раз в квартал

	режима образовательного процесса	вного контроля			
Шеф-повар, повар	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов	наличие предписаний контролируемых органов	отсутствие предписаний	50	1 раз в квартал
			устранение предписаний в установленные сроки		
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Снижение уровня заболеваемости детей	уровень заболеваемости и детей	отсутствие всплеск заболеваний, динамика заболеваемости детей	30	1 раз в квартал
	Соблюдение технологического процесса приготовления пищи	отсутствие замечаний	0	30	1 раз в квартал
	Осуществление дополнительных работ	участие в мероприятиях организации	участие	10	1 раз в месяц
		участие в проведении ремонтных работ и работ по благоустройству территории организации	участие	20	1 раз в квартал
		работа в комиссиях	член комиссии, участие	10	год
		руководитель первичной профсоюзной организации	постоянно	10	год
Выплаты за качество выполняемых работ					
Содержание помещений	состояние помещений	отсутствие замечаний	20	1 раз в квартал	

	в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	и территории организации	администрации организации		
	Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд	отсутствие замечаний медицинских работников при проведении органолептической оценки	0	40	1 раз в квартал
	Соблюдение правил внутреннего распорядка и режима образовательного процесса	отсутствие замечаний по результатам административного контроля	0	20	1 раз в квартал
Кладовщик, кастелянша, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворник, рабочий по стирке белья, сторож, уборщик служебных помещений, подсобный	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Выполнение дополнительных видов работ	погрузочно-разгрузочные работы; проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий; уборка, благоустройство и озеленение территории организации; проведение	по плану учреждения, своевременно, качественно и в полном объеме	30	1 раз в квартал

рабочий, электрик		генеральных уборок и т.п.			
		работа в комиссиях	член комиссии, участие	10	год
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов	наличие предписаний контролирую щих органов	отсутствие предписаний устранение предписаний в установленные сроки	50	1 раз в квартал	
Выплаты за качество выполняемых работ					
Содержание помещений, участков в строгом соответствии с санитарно- гигиеническими требованиями, качественная уборка помещений	состояние помещений и территории организации	отсутствие замечаний администрации, предписаний контролирующ их или надзорных органов	50	1 раз в квартал	
Соблюдение правил внутреннего распорядка и режима образовательного процесса	отсутствие замечаний по результатам администрати вного контроля	0	20	1 раз в квартал	

Делопроизводитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Образцовое состояние документооборота	отсутствие замечаний по документообеспечению	0 замечаний	30	год
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Оперативность выполняемой работы	оформление документов в срок	0 замечаний	20	1 раз в квартал
	Обеспечение методического процесса	оформление документов, подготовка мультимедийного обеспечения и т.п.	постоянно	20	1 раз в квартал
	Осуществление дополнительных работ	участие в мероприятиях	участие	10	1 раз в месяц
		участие в проведении ремонтных работ в организации	постоянно	20	1 раз в квартал
		техническое обеспечение сайта организации	постоянно	20	год
	Выплаты за качество выполняемых работ				
	Взаимодействие по документообеспечению с другими ведомствами	постоянно	0 замечаний	20	год
	Контроль исполнения приказов деятельности организации	постоянно	0 замечаний	10	1 раз в квартал
	Соблюдение правил внутреннего распорядка и режима образовательного	отсутствие замечаний по результатам административного контроля	0	20	1 раз в квартал

	процесса				
Старший воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	100 б	30	год
	Разработка и реализация проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	программы, проекты	Уровень:		1 раз в квартал
			МБДОУ	20	
			Муниципальный	30	
			Краевой	40	
			Федеральный	50	
	Сохранение здоровья детей в организации	создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	Уровень:		1 раз в квартал
МБДОУ			20		
Муниципальный			30		
Краевой			40		
		Федеральный	50		
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
Участие в инновационной деятельности	разработка и внедрение авторских программ воспитания	наличие авторской программы воспитания	30	1 раз в квартал	
Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих результаты	участие в конференциях, методических мероприятиях	Уровень:		год	
		МБДОУ	20		
		Муниципальный	30		
		Краевой	40		
		Федеральный	50		

	образовательного процесса, достижения				
	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	заведование методическим кабинетом, создание условий для осуществления образовательного процесса	соответствие	30	1 раз в квартал
		методическое объединение педагогов организации	организация мероприятий	20	1 раз в квартал
	Осуществление дополнительных работ	Участие в мероприятиях организации	участие	10	1 раз в месяц
		участие в проведении ремонтных работ и работ по благоустройству территории организации	участие	20	1 раз в квартал
		участие в ПМПк	постоянно	10	год
		работа в комиссиях, творческой группе	член комиссии, участие	10	год
		руководитель первичной профсоюзной организации	постоянно	10	год
		ведение протоколов (педсоветов, совещаний, консилиумов и т.п.)	постоянно	10	год
		Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при	участие в конкурсах профессионального мастерства,	внедрение новых технологий, форм, методов, приемов в	30	1 раз в квартал

	организации воспитательного процесса	использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	работе		
		выстраивание образовательн ого процесса в соответствии с образовательн ой программой и приоритетным направлением организации	годовой план	30	1 раз в квартал
	Соблюдение правил внутреннего распорядка и режима образовательного процесса	отсутствие замечаний по результатам администрати вного контроля	0	20	1 раз в квартал

от « » мая 2016г.

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности для руководителя и его заместителей.

дошкольная образовательная организация

Должности	критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения	условия		предельный размер выплат к окладу, (должностному окладу), ставке заработной платы
		наименование	индикатор	
1	2	3	4	5
Руководитель учреждения	Выплаты за важность выполненной работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Создание условий для осуществления образовательного процесса	Материально – техническая, ресурсная обеспеченность образовательного процесса	в соответствии с лицензией	15%
		обеспечение санитарно – гигиенических условий образовательного процесса; обеспечение санитарно – бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные	15%

		труда	сроки	
		укомплектованность педагогическими кадрами, их качественный состав	положительная динамика аттестации педагогических кадров на квалификационную категорию	10%
		Эффективность финансово-экономической деятельности	Исполнение бюджетной сметы	15%
			Своевременность и качественное проведение текущих и капитальных ремонтов	10%
			Обеспечение жизнедеятельности учреждения в соответствии с нормами	5%
	Сохранение здоровья обучающихся, воспитанников в учреждении	обеспечение обучающихся питанием	Отсутствие жалоб	5%
		Создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранения здоровья обучающихся, воспитанников	Отсутствие динамики увеличения числа хронических и сезонных заболеваний воспитанников	10%
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Обеспечение качества образования в	Участие в инновационной деятельности, ведение	участие в конкурсах инновационных	5%

учреждении	экспериментальной работы	учреждений, участие педагогов в профессиональн ых конкурсах	
		победы в конкурсах инновационных учреждений , победы педагогов в профессиональн ых конкурсах	10%
	достижение обучающихся, воспитанников в конкурсах, смотре, соревнованиях и др.	наличие призеров и победителей	15%
	Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися, воспитанниками	0	5%
Сохранность контингента обучающихся, воспитанников	наполняемость групп в течение года в соответствии с планом комплектования	движение обучающихся, воспитанников в пределах 1-2 % от общей численности	15%
Выплаты за качество выполняемых работ			
Эффективность управленческо й деятельности	обеспечение государственно- общественного характера управления в учреждении	наличие и функционирован ие в учреждении органа государственно – общественного управления	15%
	отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	0	10%
	Отсутствие нарушений трудового законодательства	0	5%
Управленческа	Качество владения	наличие	10%

	я культура	управленческими функциями (аналитические документы, обоснованность и реализация программ, проектов, планов, системность контроля, своевременность коррекции, согласованность руководства, четкость организации)	программ, проектов, планов и аналитических документов по их реализации	
		эффективность реализуемой кадровой политики (оптимальность штатного расписания, стабильность кадрового состава)	наличие действующей системы непрерывного профессионального развития педагогических кадров	10%
Заместители руководителя	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Создание условий для осуществления учебно – воспитательного процесса	Материально – техническая, ресурсная обеспеченность учебно – воспитательного процесса	В соответствии с лицензией	10%
		Наличие высококвалифицированных педагогических кадров	Положительная динамика аттестации педагогических кадров на квалификационную категорию	10%
		Обеспечение санитарно – гигиенических условий процесса обучения; обеспечения санитарно – бытовых условий, выполнения требований пожарной электробезопасности, охраны труда	Отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	20%

		Система непрерывного развития педагогических кадров	Наличие реализации программы развития педагогических кадров	20%
	Сохранение здоровья обучающихся, воспитанников в учреждении	Обеспечения обучающихся, воспитанников питанием	Отсутствие жалоб	10%
		Создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	Организация и проведение мероприятий, способствующих здоровью учащихся, воспитанников	10%
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Обеспечение качества образования в учреждении		Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	Участие в конкурсах инновационных учреждений, участие педагогов в профессиональных конкурсах	10%
			Победы в конкурсах инновационных учреждений, победы педагогов в профессиональных конкурсах	20%
		Достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	Наличие призеров и победителей	20%
		Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися,	0	10%

		воспитанниками		
	Сохранность контингента обучающихся, воспитанников	Наполняемость классов в течение года в соответствии с планом комплектования	Движение учащихся в пределах 1-2% от общей численности	20%
Выплаты за качество выполненных работ				
	Эффективность управленческой деятельности	Управление учебно – воспитательным процессом на основе программ и проектов (программа развития учреждения, программа надпредметного содержания, программа воспитания)	Наличие и реализация программ и проектов	20%

от « » мая 2016г.

Размер персональных выплат руководителю и его заместителям.

№ п/п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу)
1	при наличии высшей квалификационной категории при наличии первой квалификационной категории при наличии второй квалификационной категории	20% 15% 10%
2	сложность, напряженность и особый режим работы; наличие филиалов: до 3-х	30%
3	опыт работы в занимаемой должности <*>:	
	от 1 года до 5 лет	
	при наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения <*>	5% 15%
	при наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологи, искусствоведения <*>	20%
	при наличии почетного звания "Заслуженный учитель", "Заслуженный работник физической культуры",	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "народный" <*>	20%
	от 5 лет до 10 лет	
	при наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения <*>	15% 25%
	при наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологи, искусствоведения <*>	30%
	при наличии почетного звания "Заслуженный учитель", "Заслуженный работник физической культуры",	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "народный" <*>	30%
	свыше 10 лет	
	при наличии ученой степени кандидата педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения	25% 35%

	<p><u><*></u></p> <p>При наличии ученой степени доктора педагогических, экономических наук, культурологии, искусствоведения <u><*></u> при наличии почетного звания "Заслуженный учитель", "Заслуженный работник физической культуры", <u><*></u> при наличии почетного звания, начинающегося со слова "народный" <u><*></u></p>	<p>40%</p> <p>35%</p> <p>40%</p>
4	<p>Специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с муниципальными учреждениями образования</p>	<p>20%</p>

от « » мая 2016г.

Размер выплат по итогам работы руководителю организации и его заместителям.

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке
	наименование	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	Процент освоения Выделенных бюджетных средств	от 98% до 99%	70%
		от 99,1% до 100%	100%
Проведение ремонтных работ	Текущий ремонт Капитальный ремонт	Выполнение в срок, качественно, в полном объеме	25%
			50%
Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	Учреждение принято надзорными органами	без замечаний	50%
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	реализация проекта	100%
Организация и проведение важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	международные	100%
		федеральные	90%
		межрегиональные	80%
		региональные	70%
		внутри учреждения	60%